



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี ๒๕๖๓

สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์
กระทรวงพาณิชย์

“พาณิชย์โปร่งใส ร่วมใจต้านทุจริต Moc Zero Corruption”

คำนำ

สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ได้เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลผลการประเมิน ข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ รวมถึงเป็นการสร้างภาพลักษณ์เชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหลักเกณฑ์และกรอบแนวทางการประเมินที่กำหนดไว้ภายใต้**ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินต้องกำหนดมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น แล้วนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติในการกำหนด **“มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๓”** ของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในปีปัจจุบัน

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)
สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ความเป็นมา

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานในภาครัฐเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และกำหนดเป็นมาตรการเสริมเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนงานบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพจน์มิชอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้มีค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ (เป็นทั้งตัวชี้วัดเชิงคุณภาพและตัวชี้วัดเชิงปริมาณ) และเพื่อเป็นการยกระดับการประเมินฯ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน สู่การประเมินและดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และแสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จำแนกประเด็นการประเมินออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด และประเมินจาก ๓ แหล่งข้อมูล

๑) ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน (IIT) มี ๕ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และประเมินเกี่ยวกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทرفย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทرفย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง และให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานของผู้บังคับบัญชาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งต้องเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุรกรรมส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากร ในการนำทรัพย์สินราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายใน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการที่ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยการทบทวนนโยบาย จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงาน ต้องมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานรวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน

๒) ประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) มี ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งคำติชมหรือความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ

๓) ประเมินการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน (OIT) โดยประเมินจากการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ มี ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต การเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน มี ๓ เครื่องมือ ได้แก่

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบว่ามีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

คะแนนและระดับผลการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดระดับผลการประเมิน ITA แบ่งออกเป็น ๗ ระดับ และกำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานภาครัฐจะต้องมีการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

ระดับ	คะแนน
AA	๙๕.๐๐ - ๑๐๐
A	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙
B	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙
C	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙
D	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙
E	๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙
F	๐ - ๔๙.๙๙

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ มีผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสรุปภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๒.๙๙ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ A (ผ่าน) และจากการจัดอันดับผลคะแนนหน่วยงานระดับกรม สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์อยู่ลำดับที่ ๙ (TOP ๑๐) ของจำนวน ๑๔๔ หน่วยงาน

IIT	}	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๘๗ คะแนน
		ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๗.๐๑ คะแนน
		ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๘.๓๒ คะแนน
		ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินราชการ	๘๗.๐๘ คะแนน
		ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๒๗ คะแนน
EIT	}	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๙๙ คะแนน
		ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๑.๖๖ คะแนน
		ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๓๔ คะแนน
OIT	}	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐ คะแนน
		ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐ คะแนน

กราฟใยแมงมุมแสดงผลการประเมิน ITA ของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปี ๒๕๖๒



การคำนวณคะแนนถ่วงน้ำหนักการประเมิน ITA ของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ดังนี้

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก	คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับ	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
IIT	๓๐	๘๙.๓๑	๒๖.๗๙
EIT	๓๐	๘๗.๓๔	๒๖.๒๐
OIT	๔๐	๑๐๐	๔๐
คะแนนรวม			๙๒.๙๙

• การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส วิเคราะห์ข้อมูลจาก ๓ เครื่องมือ เพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๓๑ คะแนน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๑ ที่ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๕.๒๘ คะแนน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๓๔ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๑ ที่ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๑.๓๙ คะแนน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาติดต่อหรือประสานงานใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความในหน่วยงาน และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

๓. ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุของผู้ประเมิน

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) อยู่ในระดับดีมาก (Very Good) ซึ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่โปร่งใส และการมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ในขณะที่ผู้บริหารในองค์กรเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม ซึ่งทำให้บุคลากรภายในหน่วยงานส่วนใหญ่เชื่อมั่นว่าจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้หน่วยงานลดปัจจัยเสี่ยงในการทุจริต รวมถึงสามารถสร้างกลไกการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) อยู่ในระดับดีมาก (Very Good) ซึ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นในคุณภาพ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการและมีความพยายามปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง หากหน่วยงานสามารถสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานที่โปร่งใสแก่ประชาชนและผู้รับบริการในวงกว้าง และวางแผนการดำเนินงานในส่วนที่ยังมีข้อติดขัดอยู่บ้างเกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการทำงานที่มีคุณภาพ น่าจะทำให้หน่วยงานสามารถยกระดับตนเองสู่ระดับยอดเยี่ยมได้ในอนาคตอันใกล้

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) อยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence) โดยมีการวางระบบที่มีความเป็นเลิศเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นทั้งหมดแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยภาพรวมแล้ว หน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่นๆ ได้

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๒ จะนำผลการประเมินจาก ๓ แหล่งข้อมูล คือ (๑) การตอบคำถามแบบประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (IIT) (๒) การตอบคำถามแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน (EIT) และ (๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่มีผลคะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งถือว่าเป็นจุดอ่อนที่หน่วยงานจะต้องปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ สป.พณ. และกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการรายงานผล

ตารางที่ ๑ ผลการตอบคำถามจากแบบประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (IIT)

ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
1๑ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๙๐.๙๘
1๒ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่อเท่าเทียมกัน	๘๗.๑๔
1๓ บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานมุ่งความสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบเกิดความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๘๗.๕๕
1๔ บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต	๙๙.๓๘
1๕ ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญ บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ	๙๘.๗๗
1๖ บุคลากรในหน่วยงานมีการให้ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต	๙๙.๙๘
1๗ ท่านทราบเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๗๒.๖๕
1๘ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๘๗.๔๕
1๙ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้องหรือไม่	๙๓.๘๗
1๑๐ บุคลากรในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายที่เป็นเท็จ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๐๙
1๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และตรวจรับพัสดุ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๘๙.๓๘

ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
1๑๒ หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๘๓.๑๐
1๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	๘๐.๙๙
1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	๘๐.๔๑
1๑๕ ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	๘๑.๖๑
1๑๖ ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา	๙๖.๓๓
1๑๗ ผู้บังคับบัญชามีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต	๙๘.๔๗
1๑๘ การบริหารงานบุคคลไม่ได้รับการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง ไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มพวกพ้อง	๙๒.๑๒
1๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว	๙๕.๗๒
1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการให้ใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	๗๖.๗๑
1๒๑ กรณีมีการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๘๖.๕๓
1๒๒ บุคลากรภายนอกมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๙๗.๘๔
1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๓๑
1๒๔ หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๘๔.๓๘
1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	๙๓.๒๗
1๒๖ หน่วยงานของท่านมีการทบทวนนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริต แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๙๖.๓๐
1๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	๘๘.๖๙
1๒๘ หน่วยงานของท่านมีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย	๘๙.๖๙
1๒๙ หน่วยงานของท่านมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงาน	๘๘.๐๖
1๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนได้สะดวก สามารถติดตามเรื่องได้ และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	๘๕.๖๐

ตารางที่ ๒ ผลการตอบคำถามจากแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน (EIT)

ประเด็นการประเมิน IIT (การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน)	คะแนนที่ได้
E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด	๙๒.๒๑
E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่อเท่าเทียมกัน	๙๒.๒๑
E๓ เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังข้อมูล	๙๔.๑๘
E๔ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ขอให้จ่ายเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน อนุมัติ อนุญาต	๙๙.๐๒
E๕ หน่วยงานที่ติดต่อมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๘๗.๓๒
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีหลายช่องทาง	๗๘.๕๗
E๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	๗๘.๕๙
E๘ หน่วยงานมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับดำเนินงาน	๘๕.๒๙
E๙ หน่วยงานที่มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน	๘๐.๕๖
E๑๐ หน่วยงานมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	๘๕.๒๙
E๑๑ เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	๘๓.๔๔
E๑๒ หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน	๘๓.๔๔
E๑๓ หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน	๑๐๐
E๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	๘๖.๓๘
E๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส	๘๓.๔๔

ตารางที่ ๓ ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ประเด็นการประเมิน OIT (การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ)	คะแนนที่ได้
O๑-O๙ ข้อมูลพื้นฐาน	๑๐๐
O๑๐-O๑๗ การบริหารงาน	๑๐๐
O๑๘-O๒๔ การบริหารเงินงบประมาณ	๑๐๐
O๒๕-O๒๘ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
O๒๙-O๓๓ การส่งเสริมความโปร่งใส	๑๐๐
O๓๔-O๔๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐
O๔๒-O๔๘ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐

จากผลการประเมินข้างต้นมีผลการประเมินที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งเป็นในส่วนของ IIT จากข้อคำถาม 1๑-1๓๐ จำนวน ๓๐ ข้อ ของการตอบคำถามเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ มีจำนวน ๘ ข้อ ซึ่งเกี่ยวข้องกับประเด็นการใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ และการใช้ทรัพย์สินของราชการ ส่วนผลการประเมิน EIT จากข้อคำถาม E๑-E๑๕ จำนวน ๑๕ ข้อ จากคำตอบของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาติดต่อหรือประสานงาน มีจำนวน ๖ ข้อ เกี่ยวข้องในประเด็นประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๕. แนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

โดยการนำผลการประเมิน IIT และ EIT ที่มีผลการประเมินต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งมีจำนวน ๑๔ ข้อ มาวิเคราะห์จัดหมวดหมู่แบ่งออกเป็นจุดอ่อนด้านต่าง ๆ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ ควรปรับปรุงและพัฒนาเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนนปี ๒๕๖๒	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การใช้งบประมาณ	ท่านรู้จักเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๗๒.๖๕	๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๓) มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน
	หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๘๓.๑๐	
การใช้อำนาจ	ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม	๘๐.๙๙	
	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน	๘๐.๔๑	
	ผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม	๘๑.๖๑	

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน ปี ๒๕๖๒	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการให้ใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก	๗๖.๗๑	(๑) สร้างแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๒) มีขั้นตอนการขออนุญาตการยืมที่ถูกต้อง (๓) สร้างมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ
	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๓๑	
	หน่วยงานของท่านมีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อ ป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๘๔.๓๘	
ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีหลายช่องทาง	๗๘.๕๗	๑) ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร และมี การรายงานผลเป็นประจำทุกเดือน ๒) กำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ โดยจะต้อง เป็นแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะเพื่อเผยแพร่ข้อมูลทาง website ๓) แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูล ต่าง ๆ ได้และหน่วยงานสามารถให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้ ๒ ทาง เช่น web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ
	หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	๗๘.๕๙	
	หน่วยงานที่มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมี ข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน	๘๐.๕๖	
การปรับปรุงระบบ การทำงาน	เจ้าหน้าที่มีการปรับปรุงคุณภาพปฏิบัติงานให้ดีขึ้น	๘๓.๔๔	๑) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามา มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน /การให้บริการ ของหน่วยงาน ๒) ปรับปรุงการบริการให้เกิดความโปร่งใส มีวิธีการและ ขั้นตอนการที่กำหนด
	หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการ ดำเนินงาน	๘๓.๔๔	
	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ ความโปร่งใส	๘๓.๔๔	

๖. การกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

มาตรการ/แนวปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑) การบริหารแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปี ซึ่งมีรายละเอียดของแหล่งที่ได้จัดสรร ตามประเภทรายการใช้จ่าย - ประชุมติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตาม แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมาย - แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน 	กบค.	รายงานผลการ ดำเนินงานรอบ ๖ เดือน และสรุปผล เมื่อสิ้นงบประมาณ

มาตรการ/แนวปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๒) นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มี จุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม	กบบ.	
๓) หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร - หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ	กบบ.	
๔) หลักเกณฑ์การพัฒนา บุคลากร	จัดทำเกณฑ์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล เช่น หลักเกณฑ์ การพัฒนาบุคลากร เกณฑ์ประกันคุณภาพการฝึกอบรม	สจบ.	
๕) แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	- สร้างแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ - มีขั้นตอนการขออนุญาตการขอยืมที่ถูกต้อง - สร้างมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ - แจ้งเวียนและเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	กบค.	
๖) มาตรการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ซึ่งมีแนวทาง ปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	กก.	
๗) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วม	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม เป็นการดำเนินการ หรือกิจกรรม การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล	กก.	
๘) มาตรฐานการให้บริการ	กำหนดมาตรฐานการให้บริการ บริการตามภารกิจของ หน่วยงาน ให้ผู้มารับบริการรับทราบ (ขั้นตอนการ ให้บริการศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารฯ)	กก.	

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.)
สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์